

Государственное учреждение Тульской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 5»

301840 Тульская область, г. Ефремов, ул. Строителей, д. 41 «а»
тел./факс: 8(48741) 5-57-24 e-mail: srtc.efremov@tularegion.ru

ПРИКАЗ

«01» апреля 2021 года

№ 18 – осн

г. Ефремов

«Об организации питания и охраны здоровья детей в государственном учреждении Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 5»

Руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. N 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением правительства Тульской области от 16.01.2019 № 5 «О мерах по реализации отдельных положений Закона Тульской области от 7 октября 2009 года № 1336-ЗТО «О защите прав ребенка», с целью организации рационального питания воспитанников в стационарных отделениях для несовершеннолетних, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания, на основании Устава ГУ ТО СРЦН №5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание несовершеннолетних в жилых ячейках стационарных отделений социальной реабилитации несовершеннолетних в соответствии с «Примерным двухнедельным меню для организации питания детей в возрасте от 3 до 7 лет, от 8 до 11 лет и от 12 до 18 лет».
2. Утвердить технологические карты приготовления блюд примерного двухнедельного меню.
3. Ответственными за организацию рационального питания назначить:
 - медицинскую сестру диетическую Лобанову Е.С. по адресу: г.Ефремов, ул.Строителей, д.41 «а»;
 - медицинскую сестру диетическую Крутилину Л.В. по адресу: г.Богородицк, ул.Комсомольская, д.89.

4. При организации питания строго соблюдать требования, установленные санитарными правилами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5. Медицинским сёстрам диетическим Лобановой Е.С. и Крутилиной Л.В.:

- представлять меню для утверждения директором (г.Ефремов), заместителем директора (г.Богородицк) накануне предшествующего дня, указанного в меню.

- оформление возраста и добора продуктов в меню производить не позднее 9.00. текущего дня.

6. Сотрудникам пищеблока — поварам Савиной О.Н., Кузнецовой Т.А., Мирагаевой Н.Н., Грошевой Н.В., Зайцевой Н.Н.; заведующему складом Денисовой Т.П. и кладовщику Прокудиной Т.И. разрешается работать только по утверждённому и правильно оформленному меню.

7. Возложить ответственность за своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых продуктов на заведующую складом Денисову Т.П., кладовщика Прокудину Т.И., вменить в обязанности:

7.1. Оформлять обнаруженные некачественные продукты или их недостачу актом, который подписывается представителями ГУ ТО СРЦН № 5 и поставщика.

7.2. Производить выдачу продуктов из кладовой на пищеблок в соответствии с утверждённым директором (г.Ефремов), заместителем директора (г.Богородицк) меню не позднее 17.00. предшествующего дня, указанного в меню.

8. Создать бракеражные комиссии в целях организации контроля за приготовлением пищи:

- по адресу: г.Ефремов, ул. Строителей, д.41 «а»;

Запись о проведённом контроле производить в специальном журнале, ответственность за его ведение возложить на медицинскую сестру диетическую Лобанову Е.С.;

- по адресу: г.Богородицк, ул.Комсомольская, д.89.

Запись о проведённом контроле производить в специальном журнале, ответственность за его ведение возложить на медицинскую сестру диетическую Крутилину Л.В.

Ответственные за подготовку проекта приказа о создании Бракеражной комиссии и разработку Положения о Бракеражной комиссии ГУ ТО СРЦН №5 заместители директора Воинцева Е.В. и Ушакова В.В..

9. Поварам строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утверждённому директором графику:

7.00 — масло в кашу, сахар для завтрака;

9.00 — мясо в первое блюдо;

11.00 - продукты в первое блюдо (овощи, крупы);

12.00 — тесто для выпечки;

15.00 – продукты для ужина.

10. Создать комиссий по снятию остатков продуктов питания в кладовых в составе: бухгалтера по питанию Завьяловой Е.С. медицинских сестёр диетических, поваров. Комиссиям ежеквартально производить снятие остатков продуктов в кладовых и обо всех нарушениях ставить в известность директора.

11. Заведующему складом, кладовщику и бухгалтеру ежемесячно проводить выверку остатков продуктов питания.

завтрак с 7.15 до 8.15

обед с 12.20 до 14.00

ПОЛДНИК с 15.00 до 15.30

1-й ужин с 18.00 до 18.15

2-й ужин с 19.30 до 19.40

завтрак с 8.25 до 8.35

обед с 12.30 до 12.50

ПОЛДНИК с 15.10 до 15.20

1-й ужин с 18.00 до 18.15

2-й ужин с 19.30 до 19.40

14. В пищеблоке необходимо иметь:

-инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;

- картотеку технологии приготовления блюд;

- медицинскую аптечку;

- график закладки продуктов;

- график выдачи готовых блюд;

- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;

- суточну пробу за 2 суток;

- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

15. Запретить работникам пищеблока хранить личные вещи на рабочем месте.

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

18. Приказ вступает в силу с даты подписания.

Директор ГУ ТО СРЦН №5:

С приказом

ознакомлены:

О.И.Денисова

О.Н. Савина

Н.Н. Мирагаева

Т.А. Кузнецова

<u>Грошева</u>	Н.В. Грошева
<u>Зайцева</u>	Н.Н. Зайцева
<u>Воинцева</u>	Е.В. Воинцева
<u>Лобанова</u>	Е.С. Лобанова
<u>Ушакова</u>	В.В. Ушакова
<u>Лаврентьева</u>	Л.В. Лаврентьева
<u>Мазаева</u>	Г.В. Мазаева
<u>Денисова</u>	Т.П. Денисова
<u>Крутилина</u>	Л.В. Крутилина
<u>Прокудина</u>	Т.И. Прокудина

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД
(в рабочее время)
для разных возрастных групп

завтрак	с 7.15 до 8.15
обед	с 12.20 до 13.00
полдник	с 15.00 до 16.30
1-й ужин	с 18.00 до 18.30
2-й ужин	с 19.30 до 19.40

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД
(в выходные, праздничные и канicularные дни)
для разных возрастных групп

завтрак	с 8.25 до 8.35
обед	с 12.30 до 12.50
полдник	с 15.10 до 16.20
1-й ужин	с 18.00 до 18.15
2-й ужин	с 19.30 до 19.40

С графиком ознакомлены:

Савина О.Н. Заведующая

Миронова Н.Н. Помощник

Кузнецова Г.А. Помощник

Грошева Н.В. Помощник

Зайцева Н.Н. Помощник



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГУ ТО СРЦН №5

О.И.Денисова

«09» апреля 2021г.

ГРАФИК ЗАКЛАДКИ ПРОДУКТОВ

7.00 – масло в кашу, сахар для завтрака;
9.00 – мясо в первое блюдо;
11.00 - продукты в первое блюдо (овощи, крупы);
12.00 – тесто для выпечки;
12.00 – масло во второе блюдо, сахар в третье блюдо;
15.00 – продукты для ужина.

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД (в учебное время) для разных возрастных групп

завтрак	с 7.15 до 8.15
обед	с 12.20 до 14.00
полдник	с 15.00 до 15.30
1-й ужин	с 18.00 до 18.15
2-й ужин	с 19.30 до 19.40

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД (в выходные, праздничные и каникулярные дни) для разных возрастных групп

завтрак	с 8.25 до 8.35
обед	с 12.30 до 12.50
полдник	с 15.10 до 15.20
1-й ужин	с 18.00 до 18.15
2-й ужин	с 19.30 до 19.40

С графиками ознакомлены: Савина О.Н. Савина

Мирагаева Н.Н. Мирагаева

Кузнецова Т.А. Кузнецова

Грошева Н.В. Грошева

Зайцева Н.Н. Зайцева