

Соглашение о сотрудничестве с добровольческой (волонтерской) организацией

г. Ефремов

«01» апреля 2022 года

Государственное учреждение Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 5», в лице директора Денисовой Ольги Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Учреждение» и Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гимназия» в лице директора Борщевцевой Галины Алексеевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «добровольческая организация», с другой стороны, совместно именуемые «сторонами», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество по безвозмездному оказанию добровольцем (волонтером) добровольческой организации добровольческих социальных услуг в соответствии Федеральным законом "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)" от 11.08.1995 № 135-ФЗ. Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 №1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями»

1.2. Учреждение и добровольческая организация действуют совместно в интересах получателей социальных услуг, в соответствии с Уставными целями и задачами учреждения.

2. Порядок взаимодействия сторон

2.1. Добровольческая организация осуществляет предоставление социально-педагогических, культурно-досуговых и иных работ (услуг), за исключением работ (услуг), требующих специальной профессиональной подготовки и лицензирования.

2.2. Учреждение предоставляет добровольцу (волонтеру) необходимые условия для оказания добровольческих социальных услуг:

- помещение (музыкальный зал полустационарного отделения реабилитации детей с ОВЗ г. Ефремов, ул. Дружбы, д. 9а)

3. Права и обязанности сторон

3.1. Добровольческая организация имеет право:

3.1.1. на уважительное и доброжелательное отношение к себе со стороны работников учреждения;

3.1.2. получать информацию о деятельности учреждения, а также всех пунктах предстоящей работы;

- 3.1.3. на внесение предложений по работе добровольцев (волонтеров):
- 3.1.4. посещать или принимать участие в мероприятиях учреждения;
- 3.1.5. отказаться от предложенных учреждением работ и поручений.
- 3.2. Добровольческая организация не вправе:
 - 3.2.1. договариваться с получателями социальных услуг учреждения об оказании дополнительной помощи от имени учреждения без согласования с координатором добровольцев (волонтеров);
 - 3.2.2. не санкционированно проводить на мероприятия посторонних лиц, чье посещение не согласовано с координатором добровольцев (волонтеров) или директором учреждения.
- 3.3. Добровольческая организация обязана:
 - 3.3.1. осуществлять свою деятельность добровольно и безвозмездно;
 - 3.3.2. до начала деятельности предоставить учреждению списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, данных документа, удостоверяющего личность. Списки добровольцев обновляются ежегодно.
 - 3.3.3. назначить представителя - координатора добровольцев (волонтеров) для взаимодействия с учреждением из числа работников или добровольцев (волонтеров).
 - 3.3.4. не разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер, личную информацию о получателях социальных услуг, ставшую известной в результате исполнения добровольческой деятельности;
 - 3.3.5. соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены;
 - 3.3.6. при осуществлении добровольческой деятельности добровольцы (волонтеры) добровольческой организации обязаны подчиняться непосредственно координатору добровольцев (волонтеров);
 - 3.3.7. согласовывать план либо сценарий мероприятия с координатором добровольцев (волонтеров) на предмет соблюдения возрастных, гигиенических норм и норм безопасности, а также состав участников мероприятий;
 - 3.3.8. заблаговременно извещать координатора добровольцев (волонтеров) о недомогании, контактах с инфекционными больными, наличии инфекционного либо иного заболевания, или о форс-мажорных обстоятельствах, способных стать причиной невозможности осуществить запланированную работу.
- 3.4. добровольческая организация несет ответственность:
 - 3.4.1. за выполнение добровольческих работ и их качество;
 - 3.4.2. за корректное использование информации о деятельности учреждения;
 - 3.4.3. за соответствие действий при выполнении добровольческих работ, определенных Положением о добровольческой (волонтерской) деятельности.
- 3.5. Учреждение имеет право:
 - 3.5.1. рассчитывать на качественное выполнение порученных работ и выполнение взятых добровольцем (волонтером) на себя обязательств.
 - 3.5.2. требовать уважительного отношения к учреждению, персоналу, получателям социальных услуг;
 - 3.5.3. осуществлять контроль за действиями добровольцев (волонтеров);
 - 3.5.4. отказаться от услуг добровольца (волонтера);

3.5.5. размещать информацию о добровольческой деятельности и её участниках в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения.

3.6. Обязанности учреждения:

3.6.1. назначить работника, ответственного за взаимодействие с добровольцами (волонтерами);

3.6.2. создать условия для безопасного и эффективного труда добровольца (волонтера);

3.6.3. предоставить добровольцу (волонтеру) работу в соответствии с его возможностями.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и не ограничивается сроком действия (сроком до 01.09.2027).

4.2. Соглашение может быть расторгнуто, изменено, дополнено по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Реквизиты сторон

Учреждение

ГУ ТО СРЦН № 5

Адрес: 301840 Тульская область,
г.Ефремов, ул.Строителей, д.41 а
ИНН 7113012970 КПП 711301001
л/с107350158 министерство финансов
Тульской области
(ГУ ТО СРЦН № 5)

Банк: Отделение Тула г.Тула
р/сч 40601810370033000001
БИК 047003001



Директор _____ Денисова О.И.
М.П.

Добровольческая организация

МКОУ «Гимназия»

Адрес: 301840, Тульская область, город Ефремов,
улица Тургенева, д.36
ИНН 7113011140 КПП 711301001
Финуправление Ефремовского городского округа
(МКОУ «Гимназия»)

л/с 855021871
р/с 03231643707140006600
ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА
РОССИИ/УФК по Тульской области г. Тула
БИК 017003983



Директор _____ Борщевцева Г.А.
М.П.

**Список волонтеров,
МКОУ «Гимназия» г. Ефремов Тульская область,
участников проекта «Мир особенных детей»**

№	ФИО	Дата рождения	Класс
1	Чемоданова Лилия Романовна	18.08.2007	8
2	Стракашина Оксана Юрьевна	23.01.2007	8
3	Масев Егор Владимирович	01.06.2006	9
4	Бардыкина Ирина Александровна	04.05.2005	10
5	Блинникова Надежда Владимировна	05.07.2005	10
6	Грибанова Ксения Владимировна	12.07.2005	10
7	Давыдова Ангелина Анатольевна	22.08.2005	10
8	Полухина Алина Романовна	30.05.2005	10
9	Ханина Валерия Алексеевна	18.05.2005	10

Руководитель проекта: Борщевцева Галина Алексеевна, директор

Кураторы: Забельникова Татьяна Викторовна, заместитель директора по ВР
Масева Екатерина Николаевна, педагог-психолог.